



Transmisión de factura de pago puntual

Receiving Department Date Stamp Here

ATTENTION
20-Day Processing
REQUIRED

AYUDE A ACELERAR EL PROCESAMIENTO DE SU FACTURA

Este formulario está diseñado para recoger toda la información necesaria y agilizar el envío correcto de las facturas no rebatidas a las autoridades responsables de su aprobación y pago. Comuníquese con Vivian Inman, Subcoordinadora Comercial de Pagos Puntuales, a la dirección de correo electrónico vinman@oaklandnet.com o al teléfono (510) 238-6261, en referencia a este formulario de transmisión de factura de pago puntual.

NOTA: LOS NEGOCIOS DEBEN ANEXAR DOS COPIAS TOTALMENTE EJECUTADAS DE LA FACTURA DE LA COMPAÑÍA A ESTA HOJA DE TRANSMISIÓN.

Para: Ciudad de Oakland

Nombre del departamento: _____

Atención: _____
Personal Municipal autorizado a aprobar esta factura.

Dirección _____

Teléfono _____

Dirección de correo electrónico _____

Factura no rebatida? S _____ N _____

De: Nombre del contratista: _____

Nombre del contacto (si es diferente) _____

Dirección _____

Ciudad/Estado/Código postal _____

Vendedor/Núm. de ID. federal _____

Núm. de impuesto comercial _____

Firma del contratista: _____

Fecha: _____

Asunto: Nombre del proyecto: _____ Número del proyecto: _____

N.º Factura	Fecha de la factura	N.º PO	Cantidad de pago	Saldo restante

Breve descripción de los servicios:

SOLO PARA USO DEL PERSONAL - FOR OFFICE USE ONLY

Project Manager/Supervisor /Inspector _____

Date _____

Contract Compliance Reviewer _____

Date _____

User Agency Fiscal Reviewer _____

Date _____

Accounts Payable Reviewer _____

Date _____

Check No. _____ Check Date _____

Mail Date _____